

**Отчет**  
**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры г. Москвы «Дом русского зарубежья м. А. Солженицына за 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Отчет о выполнении мероприятий
<b>I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству, разработка и принятие программ (планов) мероприятий по противодействию коррупции</b>		
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции (в том числе правовых актов, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу)	Приняты все нормативно правовые акты по противодействию коррупции в соответствии с требованиями законодательства.
2.	Внесение изменений в нормативно-правовые акты по противодействию коррупции	Все нормативно правовые акты, актуализированы в соответствии с действующим законодательством . Приказом ГБУК «Дом русского зарубежья им. А. Солженицына» от 10.12.2020г. № 160 утверждены Положение о политике по противодействию коррупции в Учреждении, положение о комиссии по противодействию коррупции в Учреждении
3.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год	План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы «Дом русского зарубежья им. А.Солженицына» на 2020-2021 г.г.
<b>II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов</b>		
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	В соответствии с требованиями Закона РФ № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» , Закона г. Москвы «О противодействии коррупции в городе Москве» от 17.12.2014г. № 64в Учреждении проводится антикоррупционная экспертиза всех проектов нормативно-правовых актов.

### III. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждения

1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	На постоянной основе осуществляется антикоррупционная экспертиза должностных инструкций сотрудников. Все коррупциогенные факторы, выявленные в ходе проведения антикоррупционной экспертизы, оперативно и в полном объеме устранялись.
2.	Заключение трудовых договоров с бывшими государственными и муниципальными служащими.	В рамках кадровой политики при приеме на работу разъясняются положения антикоррупционного законодательства, в части касающейся обязанности бывших госслужащих по представлению сведений о своих доходах в течение 2-х лет со дня увольнения с федеральной государственной службы; в адрес последнего места службы работника своевременно направляются уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы.
3.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	В течении отчетного периода проводилась работа по профилактике нарушений , индивидуальные консультации с работниками , ознакомление с соответствующими нормативно-правовыми актами.

### IV. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.

1.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Музея требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Для исключения коррупционных рисков, связанных с закупками, сотрудники контрактной службы Музея используют в работе Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных ли муниципальных нужд», утвержденные письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020г. № 18-2/10/П/9716. Фактов возникновения конфликтов интересов при осуществлении закупок для государственных нужд не выявлено.
----	---	--

2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБУК г. Москвы «Дом русского зарубежья им. А.Солженицына» при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	В течение отчетного периода бюджетные средства, ценное движимое имущество использовалось строго в уставных целях Учреждения.
<b>V. Антикоррупционная пропаганда и просвещение</b>		
1.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как коррупционно опасное поведение.	На совещаниях. Постоянно.
2.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками Учреждения.	Для соблюдения требований к служебному поведению сотрудников Учреждения и урегулированию конфликтов интересов в деятельности Учреждения, а также предупреждения коррупционных и иных правонарушений в учреждении создана Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с коррупционными нарушениями. Приказ ГБУК «Дом русского зарубежья им. А. Солженицына» от 10.12.2020г. № 160
3.	Подготовка информации по противодействию коррупции для размещения на стендах и своевременное обновление размещенной информации:	В качестве профилактических мер администрацией Учреждения размещены стенды «Противодействие коррупции» где размещена актуальная информация антикоррупционной направленности.

4.	Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения сотрудников Учреждения.	Обеспечена возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Учреждении посредством: - систем общего пользования: почтовый адрес, телефон, электронный адрес; - обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт.
----	---	---